

Hodnotící zpráva o plnění „Metodického postupu pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ za rok 2020

Zpráva č. 1

RMČ Praha 10 schválilo dne 23. června 2020 usnesením č. 530 „Metodický postup pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ (dále jen „Metodika“). Tajemnici ÚMČ Praha 10 bylo uloženo zajistit plnění Metodiky a předkládat roční hodnotící zprávu o jejím plnění nejpozději vždy do 30. 6. příslušného kalendářního roku.

Usnesení orgánů městské části v roce 2020

RMČ Praha 10 schválila realizaci projektového řízení ÚMČ Praha 10, usnesení č. 171/2020
3. března 2020

ZMČ Praha 10 schválilo SPUR, usnesení č. 16/24/2020
25. května 2020

Metodika stanovuje body, které jsou pro zavádění strategického a projektového řízení důležité:

1. Informování o realizaci strategického plánu
2. Zapojení do realizace strategického plánu
3. Způsob realizace strategického plánu
4. Způsob vyhodnocování strategického plánu
5. Koncepce MČ Praha 10
6. Vzdělávání
7. Pilotní zavádění projektového řízení v programu Kanboard

1. Informování o realizaci strategického plánu

Aktuální informace jsou průběžně uveřejňovány na www.praha10.cz/strategie, v měsíčníku Praha 10 a na sociálních sítích MČ Praha 10. Občané měli možnost zapojit se do veřejných setkání nebo anket (viz Příloha č. 1: Přehled veřejných setkání a anket MČ Praha 10). Od roku 2019 je každoročně pořádána Strategie tour po lokalitách Prahy 10, na které jsou občanům předávány informace o projektech Prahy 10 realizovaných nebo připravovaných MČ Praha 10, MHMP, Správy železnic, Dopravního podniku a dalších. Účast radních dává možnost občanům vést diskuzi a zjistit informace k různým tématům.

Web strategie pro Desítku



SPUR byl vydán ve formě brožury, která je uveřejněna ke stažení na www.praha10.cz/strategie, občanům je k dispozici na veřejných akcích a ÚMČ Praha 10.

Brožura SPUR



Odborná skupina pro strategii (OSS)

RMČ Praha 10 jmenovala OSS 16. dubna 2019 usnesením č. 243 pro účely vytvoření SPUR a jeho následné realizace. Členy OSS jsou radní, vedoucí odborů, oddělení a někteří vybraní pracovníci.

V roce 2020 se konalo zasedání 28. května, na kterém bylo oznámeno schválení SPUR, představen návrh Metodiky a program Kanboard pro vedení projektů. Metodika je součástí Dokumentace QS 42-05 Strategické a projektové řízení ÚMČ Praha 10, vydána 16. července 2020.

Informace o Odborné skupině pro strategii, včetně zápisů z jednání, jsou uveřejněny na <https://strategieprodesitku.cz/blog/odborna-skupina-pro-strategicky-plan/>

Snímek aktuálního složení OSS

Složení odborné skupiny

Předsedkyně	Renata Chmelová, starostka
Tajemnice	Iva Hájková, odd. strategického rozvoje a participace
Kancelář tajemníka	Jana Hatalová
Odbor životního prostředí a rozvoje	Martin Pecánek
Odbor bytů a nebytových prostor	Roman Březina
Odbor majetkoprávní	–
Odbor kultury a projektů	Tomáš Procházka
Odbor školství	Jana Vinterová
Odbor sociální	Pavel Petřík
Odbor ekonomický	Kateřina Smělá
Odbor hospodářské správy	Tomáš Urbánek
Odbor kontroly a komunikace, manažer kvality a bezpečnostní management	Tomáš Kosmel, Josef Neklan, Miloš Jurča
Odbor dopravy	František Daniček
Členka politického vedení	Jana Komrsková, 1. místostarostka
Člen politického vedení	Martin Valovič, místostarosta

2. Zapojení do realizace strategického plánu

Zaměstnanci úřadu se zapojili do realizace formou účasti v Odborné skupině pro strategii, vedením pilotních projektů v programu Kanboard, spolupráci na tvorbě Akčního plánu 2021 a účasti na veřejných setkáních s občany.

Radní jsou účastní v Odborné skupině pro strategii, odbory s nimi projednávají návrhy projektů pro zařazení do Akčního plánu, mohou se účastnit veřejných setkání s občany a mají přístup do programu Kanboard ke sledování stavu řešení projektů.

Zastupitelé se mohou účastnit veřejných setkání s občany a schválili v prosinci 2020 Akční plán 2021 vycházející ze SPUR.

Veřejnost se účastní veřejných setkání (/viz Příloha č. 1), využívá možnost zapojit se do anket, dotačního řízení MČ Praha 10, Zásobníku projektů – partnerství pro Praha 10 a podávat dotazy a náměty ve vztahu k realizaci strategického plánu s využitím emailu strategie@praha10.cz.

Plánovací kontejner před NC Eden ve Vršovicích



3. Způsob realizace strategického plánu

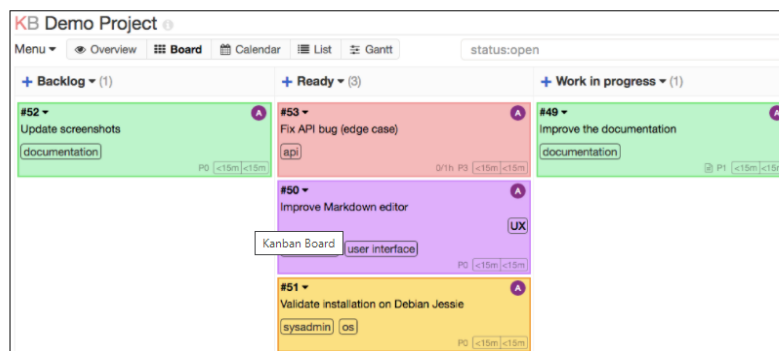
Projektové řízení

Projektové řízení na ÚMČ Praha 10 je vedeno v programu Kanboard, nástroj pro softwarovou podporu projektového řízení. Jedná se o open source program distribuovaný zdarma, který je postaven na metodě Kanban. Pro rok 2020 byla neformální pracovní skupinou stanovena tzv. etapa 1:

- Průběžné školení pracovníků úřadu v programu Kanboard - návody (pdf, video návody), osobní školení, projekt Náповěda.
- Zavedení pilotních projektů do programu Kanboard.
- Vytvoření Akčního plánu pro rok 2021.
- Nastavení zavedení a způsobu reportování projektů Akčního plánu 2021 do programu Kanboard, vytvoření video návodů a tištěných návodů

Kanboard

Kanboard is a free and open source Kanban project management software.



Akční plán

SPUR byl schválen v květnu a Metodika v červnu 2020, kdy již od března byla zahájena příprava Akčního plánu pro rok 2021. Z tohoto důvodu je postup tvorby Akčního plánu schválený v Metodice uplatněn až v roce 2021 pro tvorbu Akčního plánu roku 2022.

Snímek Akčního plánu 2021

AKČNÍ PLÁN MČ PRAHA 10 PRO ROK 2021														
ID	Oblast (PR)	Č. cíle	Název cíle	Č. opatření	Název opatření	Název projektu/aktivity	Stručný popis projektu/aktivity	Stav	Charakter projektu/aktivity	Realizátor	garant - příslušný odbor	garant - příslušný radní	společná odpovědnost	kapitola rozpočtu
5	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.1.	Transparentní radnice	Webnová aplikace městské části Praha 10.	Revize a redesign webových stránek směřem k větší přehlednosti a k rozšíření uživatelského komfortu, sjednocení jednotlivých webových aplikací používaných městskou částí Praha 10, sloužící propojování webových aplikací s dalšími komunikačními kanály městské části Praha 10.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Odbor hospodářské správy	Renata Chmelová	základní zpráva	91
7	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.1.	Transparentní radnice	Agendové systémy na Úřadu městské části Praha 10.	Zjednotění oběhů dokumentů a minimalizace množství městské části.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Odbor hospodářské správy	Petr Bernát	základní zpráva	91
9	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.1.	Transparentní radnice	Norma ISO/IEC 27001:2014.	Zavedení systému managementu bezpečnosti informací a jeho certifikace dle ISMS a dalších norem v rámci kybernetické bezpečnosti.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Odbor hospodářské správy	Petr Bernát	základní zpráva	91
10	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.1.	Transparentní radnice	Otevřená hodiny radních.	Pravidelná otevřená setkání radních s občany na Úřadě.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	bez nákladů
11	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.1.	Transparentní radnice	Místní Praha 10, Internet	Zajištění informovanosti občanů. Zajištění informovanosti pracovníků Úřadu o městských úřadech a o tom, jak je možné se zapojit do rozhodování v úřadě.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
15	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.2.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Participační setkání s občany	Participační setkání s občany na Úřadě městské části Praha 10.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
16	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.2.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Spolupráce s neziskovými a soukromými sektorem.	Zvyšování spolupráce na sociálních kampaních, např. Evropský týden mobility, Evropský týden udržitelného rozvoje, Dny otevřených dveří.	v přípravě	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
17	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.2.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Aktivní spolupráce s dalšími institucemi.	Posilování spolupráce s organizacemi jako na území městské části Praha 10, tak s celostátními organizacemi a na regionální úrovni, např. Národní síť zdravotních měst ČR, Fakultní nemocnice Královské Vinohrady, Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Magistrát hl. m. Prahy.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
18	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.2.	Aktivní zapojení obyvatel do veřejného života	Zapojení mladých do rozvoje života	Zařízení školského zastupitelstva jako poradního orgánu pro vedení městské části Praha 10 pro novou městskou částí a poskytování radních služeb.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
24	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Spolupráce s klienty (občané, občanky) Úřadu městské části Praha 10.	Zřízení úrovně spolupráce s klienty Úřadu městské části Praha 10 - poskytování služeb.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Odbor kontroly a komunikace	Renata Chmelová	základní zpráva	91
25	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Nábor nových zaměstnanců.	Nábor nových zaměstnanců.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář tajemníka	Renata Chmelová	základní zpráva	91
26	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Personální strategie Úřadu městské části Praha 10.	Podpora rozvoje v projektu Úřadu městské části Praha 10 "Práci u nás" s cílem inovativnější, efektivnější a šetrnější systém řízení městské části Praha 10.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář tajemníka	Renata Chmelová	základní zpráva	91
29	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Projektová řízení Úřadu městské části Praha 10.	Zavedení projektového řízení v programu Kanboard.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
32	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Místní kvalita udržitelného rozvoje městské části Praha 10.	Zpracování auditu udržitelného rozvoje dle Metodiky hodnocení udržitelných měřících/měsíčních částí a vyhodnocení externích hodnotitelů stávajících Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.	v realizaci	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář starostky	Renata Chmelová	základní zpráva	63
33	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.3.	Postupné zlepšování řízení úřadu	Norma ISO 9001:2015.	Kalibrace prokazování úrovně normy ISO 9001:2015 na Úřadě městské části Praha 10 formou interních a externích auditů. Realizace interních auditů v Úřadě městské části Praha 10.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Odbor kontroly a komunikace	Lucie Sedláčková	základní zpráva	91
36	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.1.	Kvalitní radnice sloužící lidem	1.1.4.	Spolupráce s občany a veřejností	Pracovní podmínky zaměstnanců Úřadu městské části Praha 10.	Zajištění, provedení a vyhodnocení spolupráce s občany a veřejností.	završující	neinvestiční	MČ Praha 10	Kancelář tajemníka	Renata Chmelová	základní zpráva	91
53	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Léčebna dlouhodobě nemocných Vinohrady.	Rekonstrukce podlaží.	v přípravě	investiční	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	Olga Holáková	základní zpráva	82
54	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Kaučovní dům Barikádníků	Rekonstrukce včetně energetického úspornosti budovy.	v přípravě	investiční	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	David Kalpar	základní zpráva	82
57	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Poliklinika Matulovic.	Rekonstrukce objektu.	v realizaci	investiční	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	Olga Holáková	základní zpráva	82
65	PRAHA 10 OTEVŘENÁ	1.2.	Městská část je dobrým hospodářem	1.2.1.	Hospodárné nakládání s majetkem	Strážnické domy.	Příprava částečné rekonstrukce.	završující	investiční	MČ Praha 10	Odbor majetkové správy	David Kalpar	základní zpráva	82

Odbory ÚMČ Praha 10 tak v roce 2020 vytipovaly po jednom projektu pro jeho pilotní zavedení a řízení v programu Kanboard. Souběžně probíhala školení vedoucích projektů pro práci v programu Kanboard. V roce 2020 tak bylo zavedeno 31 pilotních projektů, které řídilo 19 vedoucích projektů napříč odbory úřadu. Bylo stanoveno měsíční reportování stavu projektů, v budoucnu dojde k prodloužení tohoto termínu. Radní, vedoucí odborů a tajemnice úřadu mají přístup do reportování projektů, proto se mohou kdykoliv dozvědět stav řízení projektů. Z tohoto důvodu není potřeba předkládat čtvrtletně hodnotící zprávu RMČ Praha 10.

4. Způsob vyhodnocování strategického plánu

Indikátory

Pro hodnocení plnění cílů SPUR je stanovena sada 61 indikátorů. Jejich hodnoty jsou prvně sledovány v roce 2021 příslušnými pracovníky určenými gesčními odbory se zjištěním hodnot za rok 2019 a 2020. Indikátory jsou sledovány a vyhodnocovány v programu Kanboard.

Snímek indikátorů pro jejich sledování

Indikátory auditu UR (177)		Indikátory SPUR (uvést hodnoty za rok 2019 a 2020) (63)	
#1104 = ZPecánek Martin 1.5.D Dostupnost veřejných parků, prostranství a služeb AUR	1.5.D	#3911 = ZPecánek Martin SPI11.1.A Projednávání veřejných investičních záměrů s veřejností OZP (SPUR)	SPI11.1.A
#1120 = ZKališvský Roman 3.2.E Dostupnost nádob na separovaný sběr odpadů AUR	3.2.E	#3909 = ZPecánek Martin SPI10.2.B Uhlíková stopa OZP (SPUR)	SPI10.2.B
#1090 = ZNeklan Josef 1.1.A Existence a provázanost schválených strategických rozvojových dokumentů a ÚPD města včetně měřitelného souboru indikátorů AUR	1.1.A	#3857 = ZBahenský Martin SPI11.1.G Sada knihů místní Agendy 21 KS (SPUR)	SPI11.1.G
#1091 = ZNeklan Josef 1.1.B Monitorování a provádění optimalizace veřejných služeb a úřadu AUR	1.1.B	#3879 = ZKroužilová Lenka SPI6.1.A Spokojenost občanů s dostupností a úrovní zdravotních služeb OSO (SPUR)	SPI6.1.A
#1092 = ZHájková Iva 1.1.C Provázanost investic, rozpočtu a rozpočtového výhledu na rozvojové dokumenty města AUR	1.1.C	#3895 = ZProcházka Tomáš SPI8.1.B Vlastní strategické dokumenty v kulturních organizacích městské části OKP (SPUR)	SPI8.1.B
#1093 = ZNeklan Josef 1.2.C Výkonost a kvalita AUR	1.2.C	#3906 = ZHájková Iva SPI9.3.A Oblasti pro zkrvalnění prostředí přátelské rodině KS (SPUR)	SPI9.3.A
#1094 = ZSmělá Kateřina 1.2.A Pravidla pro zdravé financování a míry zadlužování AUR	1.2.A	#3910 = ZPecánek Martin SPI10.2.A Adaptivní opatření OZP (SPUR)	SPI10.2.A

5. Koncepce MČ Praha 10

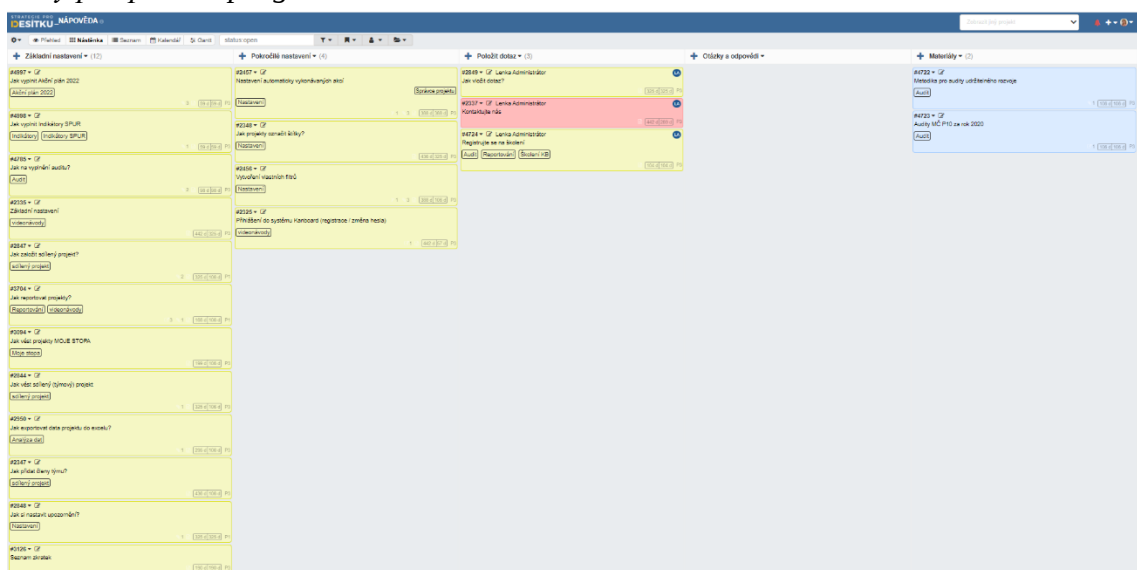
V roce 2020 bylo zahájeno zpracování Koncepce rodinné politiky MČ Praha 10 (dále jen „Koncepce“) s provázáním na Programové prohlášení RMČ Praha 10 pro volební období 2018-2022 a SPUR. Usnesením RMČ Praha 10 č. 207 ze dne 17. března 2020 byla jmenována pracovní skupina pro tvorbu Koncepce. V roce 2020 se pracovní skupina sešla šestkrát a podílela se na zpracování analytické a návrhové části.



6. Vzdělávání

Do programu Kanboard jsou průběžně ukládány postupy práce v programu pomocí vizualizace s popisem postupu nebo krátkých videí zpracovaných oddělením strategického rozvoje a participace. Zároveň se všichni uživatelé programu mohou přihlásit na průběžná školení nebo využít osobní konzultace vedená uvedeným oddělením (v roce 2020 bylo vyškoleno 24 lidí v rámci osobní schůzky). Možnost vzdělávání v dalších oblastech, např. na téma udržitelného rozvoje, komunikačních a prezentačních dovedností, počítačové gramotnosti, je řešeno v roce 2021.

Návody pro práci v programu Kanboard



7. Pilotní zavádění projektového řízení v programu Kanboard

Ve výše uvedeném bodu 3 „Projektové řízení“ je uveden postup pro naplnění Etapy 1 k zavedení projektového řízení v roce 2020.

Správcem programu Kanboard je oddělení strategického rozvoje a participace, Kancelář starostky, které zajišťuje školení uživatelů, na základě požadavků upravuje program Kanboard a úzce spolupracuje s uživateli/vedoucími projektů.

Pro uživatele jsou v programu Kanboard zavedeny tyto projekty:

- AUDITY udržitelného rozvoje
- INDIKÁTORY udržitelného rozvoje a SPUR
- REPORTOVÁNÍ
- NÁPOVĚDA
- PROGRAMOVÉ PROHLÁŠENÍ RMČ Praha 10 (přístup mají radní MČ)

Zároveň je možno zakládat tzv. soukromé projekty, kterými lze sledovat plnění v rámci svého odboru/oddělení. Toto převážně využívá oddělení strategického rozvoje a participace k řízení projektů oddělení s vytvářením projektových týmů.

Přílohy:

Příloha č. 1: Přehled veřejných setkání a anket MČ Praha 10

Veřejná setkání - téma	datum	počet lidí bez zaměstnanců ÚMČ a politiků MČ
1. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	01.06.2020	11
setkání s občany k výstavbě ul. Hyacintová	02.06.2020	45
2. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	24.06.2020	11
1. setkání kulturních aktérů v Malešicích	18.06.2020	20
2. setkání kulturních aktérů na Bohdalcích	23.06.2020	20
3. kulatý stůl s předsedy SVJ sídliště Vlasta	16.07.2020	8
4. setkání s předsedy SVJ sídliště Vlasta	04.08.2020	6
3. setkání kulturních aktérů Záběhlice x Skalka	15.09.2020	4
4. setkání kulturních aktérů	17.09.2020	15
5. setkání kulturních aktérů Strašnice	22.09.2020	20
Strategie tour Krymská	24.09.2020	107
Strategie tour Kubáň	29.09.2020	115
6. setkání kulturních aktérů	29.09.2020	7
Strategie tour Malešice	01.10.2020	205
Strategie tour Skalka	06.10.2020	159
Strategie tour Solidarita	08.10.2020	72
Plánovací kontejner Nový Eden	14.09 - 09.10.2020	734
CELKEM		1559

Název ankety	od	do	počet	důvod/téma
Sídliště Vlasta	06.06.2020	30.06.2020	170	podklad pro festival M3
KD Eden	15.09.2020	31.10.2020	204	podklad pro architektonickou soutěž
CELKEM			374	

RMČ Praha 10 vzala „Metodiku“ na vědomí dne 1. 6. 2021 usnesením č. 405.