

## Odborná skupina pro strategii (OSS) 4. zasedání

**Datum, čas:** 21. listopadu 2019 od 14 do 15 hodin

**Místo:** ÚMČ Praha 10, zasedací místnost č. 411, budova A

**Přítomni** (řazeno abecedně)

Chmelová Renata, Gombíková Mária, Jurča Miloš, Kosmel Tomáš, Komrsková Jana, Koucký Filip, Ludvík Pavel, Petřík Pavel, Vinterová Jana

**Omluveni:** Březina Roman, Humplík Filip, Janků Zdeňka, Neklan Josef, Pecánek Martin, Slavík Martin

**Hosté:** Aronová Nikola, Bahenský Martin, Procházka Tomáš

**Tajemnice:** Hájková Iva

### Program:

1. Práce s podněty občanů ke strategii
2. Návrhy na strategické cíle a opatření
3. Projekty
4. Další harmonogram

Jednání vedla předsedkyně OSS, starostka Renata Chmelová.

### Zápis:

Na začátku zasedání paní starostka oznámila změny ve složení OSS, které bude RMČ projednávat na svém zasedání 3. prosince. Za pana Humplíka místostarosta M. Valovič, za paní Janků vedoucí OKP pan T. Procházka, za pana Slavíka paní J. Hatalová.

### Bod 1)

OSS byla seznámena se stavem řešení podnětů občanů ke strategii s informací o spolupráci se třemi dobrovolníky (občany Prahy 10), kteří k podnětům přiřazují štítky pro snadnější vyhledávání. V týdnu od 25. listopadu se Lenka Kroužilová z odd. strategického rozvoje a participace spojí s jednotlivými gestory podnětů a vzájemně se domluví nad doplněním. OSS se domluvila, že ke zveřejněným podnětům bude přiřazen řešitel (odbor/oddělení/instituce), stav (vyřešeno/v řešení/zařazeno do seznamu projektů atd.) a komentář.

### Úkoly:

1.1. Doplnit stav a komentář k podnětům

Termín: 30. 11. 2019

Zodpovídá: členové OSS

1.2. Uveřejnit stav, řešitele a komentář na webu strategie

Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 na období 2020 – 2030

Oddělení strategického rozvoje a participace

Kancelář starostky

Termín: 20. 12. 2019

Zodpovídá: oddělení strategického rozvoje a participace

### **Bod 2)**

OSS byly představeny návrhy na 26 strategických cílů a 67 opatření v 11 tematických oblastech. V týdnu od 25. listopadu jsou naplánovány schůzky s jednotlivými radními a příslušnými odbory, na kterých budou formulace cílů a opatření vysvětleny, popř. upravena formulace. OSS budou zaslána zdrojová data, ze kterých formulace strategických cílů a opatření vycházejí.

### **Bod 3)**

OSS byla informována o potřebě doplnění konkrétních projektů, která budou naplňovat opatření a strategické cíle pro desetileté období. Projektové řízení bude zajišťovat oddělení strategického rozvoje a participace v SW Kanboard (open source). Každý projekt bude mít tzv. kartu projektů, ve které bude popis projektu, zodpovědná osoba, předpokládaný termín zahájení přípravných prací (veřejné projednání, studie, projekt...), termín zahájení prací vždy s odhadem časové náročnosti a finanční odhad pro realizaci projektů v jednotlivých letech. Projekty, které jsou součástí rozpočtu 2020, budou spolu s plánovanými aktivitami (měkké projekty) součástí Akčního plánu 2020.

### **Úkoly:**

3.1. Zaslát tabulku pro vyplnění karet projektů

Termín: 29. 11. 2019

Zodpovídá: oddělení strategického rozvoje a participace

3.2. Vyplnit projekty do karet projektů

Termín: 31. 12. 2019

Zodpovídá: odbory ÚMČ

3.3. Zavést projekty do SW Kanboard

Termín: 31. 1. 2020

Zodpovídá: oddělení strategického rozvoje a participace

3.4. Vytvořit Akční plán 2020 (AP)

Termín: 31. 1. 2020

Zodpovídá: oddělení strategického rozvoje a participace



#### **Bod 4)**

Harmonogram zpracování SPUR a AP:

- prosinec až leden – zpracování projektových karet
- prosinec až leden – zpracování návrhové a realizační části
- leden až únor - cíle a opatření představeny komisím a výborům, umístěny na web strategie
- únor – grafická úprava SPUR (plná verze a zkrácená komunikační verze)
- 17. 3. – předán SPUR do RMČ
- 30. 3. – předán SPUR do ZMČ
- Duben – květen zpracování a vydání brožury SPUR
- Květen – „Strategie tour“ po lokalitách MČ s cílem ve venkovním prostoru informovat o schválené strategii a o některých připravovaných projektech dané lokality.

Plnění termínů bude záležet na průběhu posuzování SEA.

Termín příští schůzky bude upřesněn.

Zapsala 22. listopadu 2019 Iva Hájková