

## Odborná skupina pro strategii (OSS) 12. zasedání

**Datum, čas:** 4. října 2023 od 9 do 12 hodin

**Místo:** zasedací místnost 411a

**Přítomni** (řazeno abecedně): Bílá Kamila, Brzoň Jakub, Březina Roman, Daniček František, Götzová Karolina, Hatalová Jana, Jurča Miloš, Karásek Lukáš, Kašpar David, Kosmel Tomáš, Lojda Radek, Maršálek Milan, Neklan Josef, Pecánek Martin, Petřík Pavel, Snelling Alena, Vaculka Roman, Válek Milan, Valovič Martin, Zákostelný Jiří

**Omluveni:** Procházka Tomáš, Šutka Pavel

**Hosté:** Martínková Jana, Matisová Adriana, Špetová Vladimíra, Vašek Jan

**Tajemnice:** Snelling Alena

Jednání vedla Jana Hatalová, předsedkyně OSS

### **Program:**

Úvod: historie OSS, kontext a role pracovní skupiny

Skupinová diskuse o významu a podobě strategického řízení

Aktualizace SPUR – záměr, diskuze

Závěr

### **Zápis:**

#### **Historie a role OSS:**

- Byla krátce představena historie OSS.
- Hlavním úkolem je navrhování a implementace strategického plánu udržitelného rozvoje (SPUR).
- OSS se zaměřuje na strategické plánování, řízení, sběr a vyhodnocování podnětů od občanů, koordinaci mezi odbory a politickým vedením, včetně tvorby akčních plánů.

#### **Strategické řízení a jeho aktualizace:**

- Byly diskutovány principy strategického řízení (účelnost, efektivnost, hospodárnost) dle zákona č. 320/2001 Sb.
- Probíhá aktualizace SPUR pro období 2025–2030, s cílem reflektovat nové výzvy (dopady pandemie, energetická krize, inflace, válka na Ukrajině).

#### **Optimalizace akčního plánu:**

- Redukce počtu projektů cca o 15 %, což má vést k vyšší efektivitě.
- Akční plán nebude zahrnovat běžné činnosti ani aktivity, ale pouze reálně ovlivnitelné projekty MČ Praha 10.
- Statistika ukazuje stabilní poměr investičních a neinvestičních projektů, což bude reflektováno v dalších úpravách.

### **Proces aktualizace SPUR:**

- Byl představen harmonogram – ten zahrnuje zasedání pracovních skupin, vypracování demografické studie, participaci veřejnosti, konzultace s odbory a schválení aktualizovaného SPUR zastupitelstvem MČ do konce roku 2024 (podrobněji viz prezentace).

### **Nastavení rolí v procesu strategického řízení:**

- Tajemník zajišťuje koordinaci a předkládá materiály RMČ a ZMČ.
- Oddělení strategického rozvoje a participace (OSRP) odpovídá za implementaci strategických dokumentů a jejich vyhodnocení.
- OSS funguje jako poradní a kontrolní orgán, schází se dle potřeby.

### **Diskuze o dalším směřování a efektivitě strategického řízení:**

- Důraz na otevřenost, konstruktivní kritiku a návrhy na zlepšení.
- Bylo konstatováno, že strategické plánování je dlouhodobým procesem, který by měl být systematický a adaptabilní.

### **Výstupy a závěry:**

- Odborná skupina pro strategii souhlasí s potřebou aktualizace strategického plánu a doporučuje RMČ schválit harmonogram aktualizace
- Byla potvrzena nutnost optimalizace akčního plánu dle navržených kritérií.
- Členové OSS budou dále sbírat podněty pro zlepšení metodiky strategického řízení a plánování.